

Принято

Общим собранием трудового коллектива

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №11»

протокол № 4 от 08.11.2016

Утверждено

приказом заведующего

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №11»

от 08.11.2016 № 39

О.А.Вязова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА
ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 11 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЦИАЛЬНО – ЛИЧНОСТНОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ»**

(с изменениями и дополнениями на 01.04.2020)

г. Заречный

I. Общие положения

1.1. Предметом регулирования Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 11 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЦИАЛЬНО – ЛИЧНОСТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ» (далее - Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №11», подведомственному Департаменту образования г. Заречного Пензенской области (далее – организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Пензенской области от 2.11.2004 г. № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 г. № 11080, Постановлением Администрации г. Заречного Пензенской области от 28.10.2009 № 1691 « О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Заречного, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Заречного, и подведомственных Департаменту образования города Заречного, Департаменту культуры и молодежной политики города Заречного, Комитета по физической культуре и спорту города Заречного, Постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 29.10. 2009 № 1694 « Об установлении для работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Департаменту образования города Заречного, Департаменту культуры и молодежной политики города Заречного, Комитета по физической культуре и спорту города Заречного, рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, и работников, осуществляющих работы по общеотраслевым профессиям рабочих», Постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 30.10.2009 № 1714 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент образования города Заречного Пензенской области», «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных организаций, подведомственных Департаменту образования г.Заречного Пензенской области» от 13.09.2013 №183 (с изменениями), другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, органов местного самоуправления г. Заречного Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников организации, повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, повышения роста профессионального мастерства работников, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Положение согласовано с профсоюзным комитетом организации, принято Общим собранием трудового коллектива организации, утверждено приказом заведующего.

1.5. Настоящее Положение распространяется на всех работников организации.

1.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в организации устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1.6.1. по итогам мониторинга и оценки выполнения показателей и критериев эффективности работы (Приложение 1);

1.6.2. за интенсивность и напряженность работы;

1.6.3. высокие результаты работы;

1.6.4. за образцовое качество выполняемых работ;

1.6.5. за выполнение особо важных и срочных работ;

1.6.6. по итогам работы квартал, год (период, за который выплачивается выплата стимулирующего характера, конкретизируется в соответствующих локальных актах образовательной организации);

1.6.7. по итогам работы в учебном году, по итогам подготовки к новому учебному году;

1.6.8. премиальные выплаты к профессиональным праздникам, праздничным дням, установленным Трудовым кодексом РФ;

1.6.9. единовременные выплаты и материальная помощь, которые определяются организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в локальных нормативных актах образовательной организацией (Приложение 2). *(в редакции на 01.04.2020)*

1.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, а также иные выплаты стимулирующего характера определяются на основе показателей и критериев оценки эффективности деятельности педагогических и иных работников.

Разработку показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника рекомендуется осуществлять с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику. *(в редакции на 01.04.2020)*

1.8. Для педагогических работников организации рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 N АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

1.9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в баллах, в процентах к базовому окладу (должностному окладу, ставке заработной платы), так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к базовому окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

1.10. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

1.11. Размеры выплат стимулирующего характера по итогам мониторинга и оценки выполнения показателей и критериев эффективности работы для педагогических работников и младших воспитателей устанавливаются в баллах строго при наличии пояснений. Исходя из имеющихся средств фонда оплаты труда работников организации определяется цена 1 балла и сумма стимулирующей выплаты. Сумма стимулирующей выплаты устанавливается индивидуально, без учета повышающих коэффициентов по соответствующим профессиональным квалификационным группам, по решению комиссии с учетом мнения профсоюзного комитета и производятся по решению руководителя организации в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Размеры остальных выплат стимулирующего характера могут определяться в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или в абсолютном размере без учета повышающих коэффициентов по соответствующим профессиональным квалификационным группам, а также в абсолютном значении по решению комиссии с учетом мнения профсоюзного комитета и производятся по решению заведующего в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

1.12. Размеры выплат стимулирующего характера по итогам мониторинга и оценки выполнения показателей и критериев эффективности работы за квартал заместителю заведующего устанавливаются в баллах строго при наличии пояснений. 1 балл приравнивается к одному проценту должностного оклада.

Размеры остальных выплат стимулирующего характера могут определяться в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или в абсолютном размере по решению комиссии с учетом мнения профсоюзного комитета и производятся по решению заведующего в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

Премирование заместителей руководителя осуществляется по результатам работы за месяц, квартал, год с учетом результатов оценки деятельности организации.

1.13. Размеры выплат стимулирующего характера по итогам мониторинга и оценки выполнения показателей и критериев эффективности работы медицинским, учебно – вспомогательным, обслуживающим работникам организации устанавливаются в баллах строго при наличии пояснений. 1 балл приравнивается к одному проценту должностного оклада.

Размеры остальных выплат стимулирующего характера могут определяться в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или в абсолютном размере по решению комиссии с учетом мнения профсоюзного комитета и производятся по решению заведующего в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

1.14. К выплатам стимулирующего характера относится единовременная выплата и материальная помощь сотрудникам организации.

Выплаты единовременного характера, размеры и условия их осуществления определяются комиссией с учетом мнения профсоюзного комитета.

Перечень оснований для начисления единовременных стимулирующих выплат и оказания материальной помощи определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в локальных нормативных актах образовательной организацией с учётом мнения профкома.

1.16. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах руководителю организации принимает начальник Департамента образования г. Заречного Пензенской области на основании письменного заявления руководителя, работникам организации - руководителю организации на основании письменного заявления работника, по решению комиссии по оценке выполнения показателей и критериев эффективности работы с учетом мнения профсоюзного комитета

II. Порядок и условия назначения стимулирующих выплат

2.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех работников организации.

2.2. Мониторинг и оценка результативности деятельности работников организации осуществляется комиссией по оценке выполнения показателей и критериев эффективности работы (далее – комиссия), которая избирается Общим собранием трудового коллектива и утверждается приказом заведующего.

Состав комиссии: представители трудового коллектива, председатель профсоюзного комитета, администрация организации.

2.3. В системе мониторинга и оценки результативности деятельности работников организации учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля администрации организации, результаты самооценки работников, а также результаты общественной оценки – членов комиссии.

По решению комиссии по оценке выполнения показателей и критериев эффективности работы работнику могут добавляться баллы.

Работник имеет право обратиться в комиссию с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения работнику стимулирующей выплаты, а также с целью обжалования отказа в назначении стимулирующей выплаты. *(в редакции на 01.04.2020)*

2.4. Качество работы оценивается по двум группам критериев: результативность и деятельность.

2.5. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по организации.

2.6. Стимулирующие выплаты руководителю организации осуществляются на основании приказа Департамента образования г. Заречного.

2.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

III. Перечень оснований для начисления единовременных стимулирующих выплат и оказание материальной помощи работникам

3.1. Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие единовременные выплаты и оказание материальной помощи работникам организации.

3.2. Выплаты единовременного характера, размеры и условия их осуществления определяются комиссией с учетом мнения профсоюзного комитета.

3.3. Перечень оснований для начисления единовременных стимулирующих выплат и оказания материальной помощи определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в локальных нормативных актах образовательной организацией с учётом мнения профкома (Приложение 2). *(в редакции на 01.04.2020)*

3.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах руководителю организации принимает начальник Департамента образования г. Заречного Пензенской области на основании письменного заявления руководителя, работникам организации – руководитель организации на основании письменного заявления работника, по решению комиссии по оценке выполнения показателей и критериев эффективности работы с учетом мнения профсоюзного комитета.

IV. Порядок изменения размера выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера могут изменяться (уменьшаться) или не выплачиваться:

- в случае невыполнения или частичного выполнения пунктов данного Положения;

- в случае отсутствия (административный отпуск, период временной нетрудоспособности) работника в течении месяца более 2 – х недель;
 - при малой наполняемости групп (по решению комиссии).
- 4.2. Стимулирующие выплаты выплачиваются работникам при отсутствии:
- письменных и устных замечаний, взысканий (на основании актов, справок, докладных)
 - письменных жалоб родителей и сотрудников;
 - травм различной степени у воспитанников;
 - нарушений должностных инструкций и правил техники безопасности, противопожарной безопасности;
 - прогулов и опозданий на работу;
 - появлений на работе в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат

Заведующий, заместитель заведующего (в редакции от 15.07.2019)

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии	Количество баллов
1	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Удовлетворённость заявителей качеством дошкольного образования (не менее 80 %)	1
		Посещаемость детьми ДОО: более 80% от 70 до 80%	2 1
2	Обеспечение высокого уровня организации учебно-воспитательного процесса	Наличие воспитанников – победителей и призеров конкурсов, фестивалей, соревнований различного уровня, за исключением коммерческих (за каждого человека/команду) муниципального регионального федерального или международного	0,5 1 1,5
3	Обеспечение доступности качественного образования	Участие в реализации программ, проектов, мероприятий по выявлению и поддержке высокомотивированных детей	1
		Участие в реализации программ, проектов, мероприятий поддержки детей, имеющих трудности в обучении, детей, имеющих проблемы со здоровьем	1
4	Организация дополнительного образования детей в ДОО	Охват детей дополнительным образованием: - в ДОО - с привлечением организаций дополнительного образования	1 1
		Информационная обеспеченность образовательного процесса	0,5
5	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Регулярное заполнение всех полей сайта организации в соответствии с установленными требованиями	0,5
		Систематическое безошибочное ведение разделов электронной системы образования (ЭСО): - электронный детский сад - концентратор ЕГИССО	0,5 2
6	Инновационная деятельность	Освещение деятельности ДОО через публикации информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления в средствах массовой информации: - городские СМИ - детские СМИ - публикации в ведомственных изданиях	0,5 1 1
		7	Развитие кадрового потенциала
Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах за исключением коммерческих : Федеральный уровень участник призер победитель Региональный уровень участник призер победитель Городской уровень участник призер победитель	1,5 2 2,5 1 1,5 2 0,5 1 1,5		

		Привлечение студентов педагогических специальностей для прохождения практики: от 1 до 3 человек от 4 и более	0,5 1
8	Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина	Привлечение внебюджетных средств на развитие организации: - платные образовательные и иные услуги - целевые взносы и добровольные пожертвования (за исключением платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми) Экономия энергетических ресурсов организации Обеспечение экономии бюджетных средств в сфере закупок	2 2 1,5 1,5
9	Личный вклад руководителя в развитие муниципальной системы образования	Участие в грантах, предоставляемых на развитие организации, проектах, конкурсах, научно-практических конференциях: - международного или федерального уровня; - регионального уровня	2 1
10	Участие в федеральных и региональных проектах	- ГТО - школа Росатома и др. (за участие в каждом проекте)	1

Методист

Критерии	№ п/п	Показатели по критерию	Индикатор	Размер
1. Обеспечение высокого уровня организации учебно-воспитательного процесса	1.1.	Высокий уровень методической работы с педагогами (участие педагогов в профессиональных конкурсах, грантах, форумах, конференциях, методических объединениях, проведение открытых мероприятий, занятий, мастер-классов) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: программа мероприятия, конспект, приказ, положения, диплом, благодарственное письмо, грамота, награда	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	1.2.	Организация и проведение семинаров, методических объединений, консультаций мероприятий по вопросам повышения качества образования (за каждое мероприятие)	Подтверждающие документы: программы мероприятий, планов, конспекты, приказы положения, дипломы, благодарственные письма, грамоты, награды	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	1.3.	Публикации педагогов в научных, профессиональных, образовательных изданиях, сети Интернет и т.п. (за каждую статью)	Наличие публикаций	- всероссийский уровень - 2 - региональный уровень - 1 - городской уровень - 0,5
	1.4.	Размещение информации о педагогической деятельности на сайте образовательной организации, личных сайтах педагогов	Наличие информации на сайте образовательной организации, личном сайте педагога, ссылка на ресурс, размещенный в сети Интернет	- сайт образовательной организации - 0,5 - личный сайт педагога - 0,5
2. Обеспечение качественного образования	2.1.	Качественные показатели в развитии воспитанников (участие в конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях и т.п.) (за каждое мероприятие)	Награды, дипломы, грамоты детей - победителей	- всероссийский уровень - 2 - региональный уровень - 2 - городской уровень - 1 - учреждение - 0,5
	2.2.	Организация эффективной физкультурно-	Организация и проведение мероприятий, способствующих	- всероссийский уровень - 1 - региональный уровень - 1 - городской уровень - 1

		оздоровительной и спортивной работы (за каждое мероприятие)	сохранению и укреплению психического, физического здоровья воспитанников	- учреждение – 0,5
	2.3.	Посещаемость детей	Высокий уровень посещаемости детей (при полной наполняемости группы)	ранний возраст (15 детей) не менее 70% - 2 дошкольный возраст (20 детей) не менее 80% - 2
3. Инновационная деятельность	3.1	Организация работы по реализации передовых педагогических технологий, образовательных циклов, авторских программ, проектов, школы наставника, центра по одному из направлений развития детей и т.п.	Наличие методического материала	- пед. технология – 1 - образовательный цикл – 0,5 - авторская программа – 1 - рабочая программа - 1 - проектная деятельность - 1 - клубная деятельность - 0,5 - школа наставника – 1 - центра - 1
4. Формирование социальных и поликультурных компетенций	4.1.	Активное взаимодействие с социальными партнерами - реализация совместных проектов, программ, мероприятий (за каждое мероприятие)	Программы, проекты, планы совместной работы с социальными партнерами, фотоматериалы	- региональный уровень - 3 - городской уровень - 2
5. Создание условий для эффективного образовательного процесса	5.1.	Оформление помещений д/с, стенгазет	Оформленные помещения, наличие стенгазет	- оформление помещения – 0,5 - стенгазета – 0,5
6. Личный вклад в развитие образовательной деятельности организации	6.1.	Личное участие в проектах, конкурсах, фестивалях, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	Наличие методического материала	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 2 - городской уровень - 1
7. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии				До 5 баллов

Воспитатель (в редакции от 01.10.2019)

Критерии	№ п/п	Показатели по критерию	Индикатор	Размер
1. Педагогические компетенции	1.1.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (участие в профессиональных конкурсах, грантах, форумах, конференциях, методических объединениях, проведение открытых мероприятий, занятий, мастер- классов) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: программы мероприятий, конспекты, приказы положения, дипломы, благодарственные письма, грамоты, награды	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	1.2.	Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, сети Интернет и т.п. (за каждую статью)	Наличие публикаций	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2
	1.3.	Размещение информации о педагогической деятельности на сайте образовательной организации, личном сайте педагога	Наличие информации на сайте образовательной организации, личном сайте педагога, ссылка на ресурс, размещенный в сети Интернет	- сайт образовательной организации – 0,5 - личный сайт педагога – 0,5

2. Результативность деятельности педагога	2.1.	Анализ заболеваемости детей за месяц	Низкий уровень заболеваемости детей	ранний возраст (с 1года до 2 лет) до 12% - 3 ранний возраст (с 2 лет до 3 лет) до 10% - 3 дошкольный возраст (с 3 лет до 7 лет) до 6% - 3
	2.2.	Анализ посещаемости детей за месяц	Высокий уровень посещаемости детей (при полной наполняемости группы)	ранний возраст (15 детей) не менее 70% - 3 дошкольный возраст (20 детей) не менее 80% - 3
	2.3.	Развитие творческих способностей детей (участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, чемпионатах, выставках и т.п.) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: приказы, положения, дипломы, благодарственные письма, грамоты	- всероссийский уровень - 2 - региональный уровень - 2 - городской уровень - 1 - учреждение – 0,5
	2.4.	Качественная подготовка к конкурсам, соревнованиям, чемпионатам, выставкам и т.п. (за каждое мероприятие)	Награды, дипломы, грамоты детей - победителей	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 2 - городской уровень - 1 - учреждение - 0,5
3. Инновационная деятельность педагога	3.1.	Разработка и реализация передовых педагогических технологий, образовательных циклов, авторских и рабочих программ, проектов и т.п.	Наличие перспективного плана, конспекта, картотеки, практического и методического материалов, фотоматериалы хода реализации и др.	- пед. технология – 1 - образовательный цикл - 1 занятие * 0,25 - авторская программа – 2 - рабочая программа - 1 - проект: Долгосрочный – 2 Краткосрочный – 1 - клубная деятельность - 1 занятие * 0,25
	3.2.	Участие в реализации мероприятий в рамках Школы Наставника	Перспективный план, мероприятия в рамках школы наставника	2
	3.3.	Участие в работе центра по одному направлению развития детей	Перспективный план, конспект мероприятия в рамках центра	1
	3.4.	Участие в работе творческих групп, утренниках, праздниках, месячниках, акциях	Конспект мероприятия, программа мероприятия, методические разработки и т.п.	-роль на утреннике, празднике второстепенная – 0,25 главная - 0,5 - методические разработки – 1 - праздники – 1 - месячники, акции- 0,5
4. Формирование социальных и поликультурных компетенций	4.1.	Нетрадиционные формы работы взаимодействия с родителями, распространение передового педагогического опыта воспитания в семье (за каждое мероприятие)	Высокая активность родителей	-мультимедийные презентации - 1 - мастер-классы - 2 - клубная деятельность – 2 - субботники, акции – 1 - совместные праздники - 1 - привлечение к конкурсам- 1 - акциям - 0,5
5. Создание условий для эффективного образовательного процесса	5.1.	Оформление помещений д/с, стенгазет	Оформленные помещения, наличие стенгазет	-оформление помещения– 0,5 - стенгазета – 0,5
6. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии				До 5 баллов

Музыкальный руководитель (в редакции от 01.10.2019)

Критерии	№ п/п	Показатели по критерию	Индикатор	Размер
1. Педагогические компетенции	1.1.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (участие в профессиональных конкурсах, грантах, форумах, конференциях, методических объединениях, проведение открытых мероприятий, занятий, мастер-классов) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: программа мероприятия, конспект, приказ, положения, диплом, благодарственное письмо, грамота, награда	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	1.2.	Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, сети Интернет и т.п. (за каждую статью)	Наличие публикаций	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2
	1.3.	Размещение информации о педагогической деятельности на сайте образовательной организации, личном сайте педагога	Наличие информации на сайте образовательной организации, личном сайте педагога, ссылка на ресурс, размещенный в сети Интернет	- сайт образовательной организации – 0,5 - личный сайт педагога – 0,5
2. Результативность деятельности педагога	2.1.	Развитие творческих способностей детей (участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, чемпионатах, выставках и т.п.) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: приказы, положения, дипломы, благодарственные письма, грамоты	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 2 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	2.2.	Качественная подготовка к конкурсам, соревнованиям, чемпионатам, фестивалям и т.п. (за каждое мероприятие)	Награды, дипломы, грамоты детей - победителей	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение - 1
	2.3.	Помощь в подготовке к конкурсам, соревнованиям, чемпионатам, фестивалям и т.п.		1
	2.4.	Качественное проведение мероприятий	Положительные отзывы о проведенном мероприятии	1
3. Инновационная деятельность педагога	3.1.	Разработка и реализация передовых педагогических технологий, образовательных циклов, авторских программ, проектов и т.п.	Наличие перспективного плана, конспекта, картотеки, практического и методического материалов, фотоматериалы хода реализации и др.	- пед. технология – 1 - образовательный цикл - 1 занятие * 0,25 - авторская программа – 2 - рабочая программа - 1 - проект: Долгосрочный – 2 Краткосрочный – 1 - клубная деятельность - 1 занятие * 0,25
	3.2.	Участие в реализации мероприятий в рамках Школы Наставника	Перспективный план, мероприятия в рамках школы наставника	2
	3.3.	Участие в работе центра по одному направлению развития детей	Перспективный план, конспект мероприятия в рамках центра	1
	3.4.	Участие в работе творческих групп, утренниках, праздниках,	Конспект мероприятия, программа мероприятия, методические разработки	- роль на утреннике, празднике второстепенная – 0,25

		месячниках, акциях	и.т.п.	главная - 0,5 - методические разработки –1 - праздники –1 - месячники, акции- 0,5
4. Формирование социальных и поликультурных компетенций	4.1.	Нетрадиционные формы работы взаимодействия с родителями, распространение передового педагогического опыта воспитания в семье (за каждое мероприятие)	Высокая активность родителей	-мультимедийные презентации - 1 - мастер-классы - 2 - клубная деятельность – 2 - субботники, акции –1 - совместные праздники - 1 - привлечение к конкурсам- 1 к акциям - 0,5
5. Создание условий для эффективного образовательного процесса	5.1.	Оформление помещений д/с, стенгазет	Оформленные помещения, наличие стенгазет	- оформление помещения – 0,5 - стенгазета – 0,5
6. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии				До 5 баллов

Инструктор по физической культуре (в редакции от 01.10.2019)

Критерии	№ п/п	Показатели по критерию	Индикатор	Размер
1. Педагогические компетенции	1.1.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (участие в профессиональных конкурсах, грантах, форумах, конференциях, методических объединениях, проведение открытых мероприятий, занятий, мастер- классов)	Документы подтверждающие участие: программа мероприятия, конспект, приказ, положения, диплом, благодарственное письмо, грамота, награда (за каждое мероприятие)	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2 - учреждение -1
	1.2.	Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, сети Интернет и т.п. (за каждую статью)	Наличие публикаций	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень - 2
	1.3.	Размещение информации о педагогической деятельности на сайте образовательной организации, личном сайте педагога	Наличие информации на сайте образовательной организации, личном сайте педагога, ссылка на ресурс, размещенный в сети Интернет	- сайт образовательной организации – 0,5 - личный сайт педагога – 0,5
2. Результативность деятельности педагога	2.1.	Анализ заболеваемости детей за месяц	Низкий уровень заболеваемости детей	дошкольный возраст до 8% - 3
	2.2.	Развитие творческих способностей детей (участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, чемпионатах, выставках и т.п.) (за каждое мероприятие)	Документы подтверждающие участие: приказы, положения, дипломы, благодарственные письма, грамоты	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 2 - городской уровень -2 - учреждение – 1
	2.3.	Качественная подготовка к конкурсам, соревнованиям, чемпионатам, выставкам и т.п. (за каждое мероприятие)	Награды, дипломы, грамоты детей - победителей	- всероссийский уровень - 3 - региональный уровень - 3 - городской уровень -2 - учреждение - 1
	2.4.	Помощь в подготовке к конкурсам, соревнованиям,		1

		чемпионатам, фестивалям и т.п.		
	2.5.	Качественное проведение мероприятий	Положительные отзывы о проведенном мероприятии	1
3. Инновационная деятельность педагога	3.1.	Разработка и реализация передовых педагогических технологий, образовательных циклов, авторских программ, проектов и т.п.	Наличие перспективного плана, конспекта, картотеки, практического и методического материалов, фотоматериалы хода реализации и др.	- пед. технология – 1 - образовательный цикл - 1 занятие * 0,25 - авторская программа – 2 - рабочая программа - 1 - проект: долгосрочный – 2 краткосрочный – 1 - клубная деятельность -1 занятие * 0,25
	3.2.	Участие в реализации мероприятий в рамках Школы Наставника	Перспективный план, мероприятия в рамках школы наставника	2
	3.3.	Участие в работе центра по одному направлению развития детей	Перспективный план, конспект мероприятия в рамках центра	1
	3.4.	Участие в работе творческих групп, утренниках, праздниках, месячниках, акциях	Конспект мероприятия, программа мероприятия, методические разработки и т.п.	- роль на утреннике, празднике второстепенная – 0,25 главная - 0,5 - методические разработки –1 - праздники –1 - месячники, акции- 0,5
4. Формирование социальных и поликультурных компетенций	4.1.	Нетрадиционные формы работы взаимодействия с родителями, распространение передового педагогического опыта воспитания в семье (за каждое мероприятие)	Высокая активность родителей	-мультимедийные презентации - 1 - мастер-классы - 2 - клубная деятельность – 2 - субботники, акции –1 - совместные праздники - 1 - привлечение к конкурсам- 1 к акциям - 0,5
5. Создание условий для эффективного образовательного процесса	5.1.	Оформление помещений д/с, стенгазет	Оформленные помещения, наличие стенгазет	- оформление помещения – 0,5 - стенгазета – 0,5
6. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии				До 5 баллов

Медицинский персонал (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Качественное соблюдение санитарно – гигиенических норм	5
2.Отсутствие предписаний и замечаний по результатам контроля	5
3. Участие в месячниках, акциях	5
4. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Младший воспитатель (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Анализ заболеваемости детей за месяц	Низкий уровень заболеваемости: ранний возраст (с 1года до 2 лет) до 12% - 3 ранний возраст (с 2 лет до 3 лет) до 10% - 3 дошкольный возраст (с 3 лет до 7 лет) до 6% -3
2. Анализ посещаемости детей за месяц	Высокий уровень посещаемости : ранний возраст (15 детей) не менее 70% - 3 дошкольный возраст (20 детей) не менее 80% - 3
3. Экономия энергетических ресурсов организации	2
4. Участие в педагогическом процессе (помощь воспитателям, педагогам)	Помощь: - в организации занятий – 2 -в реализации передовых педагогических технологий, образовательных циклов – 1

	- в режимных моментах – 2
5. Участие в месячниках, акциях	1
6. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья) (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Качественное соблюдение санитарно – гигиенических норм	5
2. Отсутствие предписаний и замечаний по результатам контроля	5
3. Участие в месячниках, акциях	5
4. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Специалист по кадрам, секретарь – машинистка (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Своевременное и качественное прохождение служебной документации	5
2. Отсутствие предписаний и замечаний по результатам контроля	5
3. Своевременное предоставление информации по учету детей (электронный детский сад)	5
4. Участие в месячниках, акциях	5
5. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Начальник хозяйственного отдела, заведующий хозяйством (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Отсутствие несчастных случаев в организации	5
2. Отсутствие предписаний и замечаний по результатам контроля	5
3. Качественная подготовка организации и территории к осеннее- зимнему, весеннему – летнему периодам	3
4. Своевременная расстановка кадров	2
5. Обеспечение санитарно – гигиенических условий воспитательно – образовательного процесса	5
6. Экономия энергетических ресурсов организации	5
7. Участие в месячниках, акциях	5
8. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Уборщик служебных помещений (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Экономия энергетических ресурсов организации	3
2. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Дворник (в редакции от 06.02.2019)

Показатели по критерию	Размер
1. Отсутствие замечаний , предписаний по результатам контроля	3
2. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

Специалист в сфере закупок (в редакции от 01.04.2020)

Показатели по критерию	Размер
1. Качественное планирование и распределение выделенных лимитов по кодам бюджетной классификации, своевременное кассовое исполнение бюджета	3
2. Отсутствие предписаний и замечаний по результатам контроля вышестоящих организаций	3
3. Своевременное и качественное исполнение отчетности	3
4. Качественный контроль за соответствием заключаемых договоров объемам средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	3
5. Дополнительные баллы на усмотрение комиссии	до 5 баллов

**1. Перечень оснований для начисления единовременных стимулирующих выплат
(в редакции от 01.04.2020)**

№ п/п	Наименование выплаты	Размер
1.	До минимального размера оплаты труда	По факту
2.	Достижение работником: 50 летнего возраста (и каждые последующие пятилетия) пенсионного возраста	1000 рублей Должностной оклад
3.	При награждении государственными и ведомственными наградами: Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ Почетной грамотой Министерства образования Пензенской области Почетная грамота Главы г. Заречного Благодарность Главы г. Заречного Благодарность Законодательного собрания Пензенской области Почетная грамота Законодательного собрания Пензенской области Почетная грамота Департамента образования г. Заречного Благодарность Департамента образования г. Заречного	1500 рублей 1000 рублей 500 рублей 400 рублей 1000 рублей 1500 рублей 500 рублей 300 рублей

2. Перечень оснований для оказания материальной помощи

№ п/п	Наименование	Размер
1.	На погребение родственников: Мать, отец Муж, жена, сын, дочь	2000 рублей 5000 рублей
2.	На восстановительный период после перенесенной операции, длительного лечения в стационаре	1500 рублей
3.	Тяжелое материальное положение	По решению комиссии